



มหาวิทยาลัยมหจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย จำกัด  
สภกรณ์ออมทรัพย์

ประกาศ  
สภกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย จำกัด  
ที่ ๑๒/๒๕๖๖

เรื่อง หลักเกณฑ์การให้เงินกู้ประเภทสามัญ พ.ศ. ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับสภกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย จำกัด พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๘๐ (๑๑) ระเบียบสภกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบียเงินกู้ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๕๕ และมติคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ ๑๑/๒๕๖๖ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มีมติให้กำหนดหลักเกณฑ์การให้เงินกู้ประเภทสามัญ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เรื่อง จำนวนเงินกู้สามัญที่ให้แก่สมาชิกผู้กู้รายหนึ่ง ๆ นั้น ย่อมสุดแต่คณะกรรมการเห็นสมควร แต่ต้องอยู่ภายใต้ข้อจำกัด

ไม่เกิน ๔๐ เท่าของเงินได้รายเดือนของสมาชิกผู้เป็นบุคลากรประจำ ชำระคืนไม่เกิน ๑๕๐ งวด

ไม่เกิน ๒๕ เท่าของเงินได้รายเดือนของสมาชิกผู้เป็นลูกจ้างประจำ ชำระคืนไม่เกิน ๖๐ งวด

และไม่เกิน ๑๐ เท่าของเงินได้รายเดือนของสมาชิกผู้เป็นลูกจ้าง ชำระคืนไม่เกินตามสัญญาจ้าง

โดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิก ณ ที่จ่าย และให้ถือว่าเงินงวดชำระหนี้แต่ละงวดถึงกำหนดส่งภายในสิ้นเดือนนั้น ๆ

โดยมีหลักเกณฑ์ให้กู้ยืมดังนี้

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| (๑) ผู้เป็นสมาชิกตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป | กู้ได้ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท   |
| (๒) ผู้เป็นสมาชิกตั้งแต่ ๙ เดือนขึ้นไป | กู้ได้ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท   |
| (๓) ผู้เป็นสมาชิกตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไป    | กู้ได้ไม่เกิน ๖๐๐,๐๐๐ บาท   |
| (๔) ผู้เป็นสมาชิกตั้งแต่ ๒ ปีขึ้นไป    | กู้ได้ไม่เกิน ๘๐๐,๐๐๐ บาท   |
| (๕) ผู้เป็นสมาชิกตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไป    | กู้ได้ไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท |

ในกรณีที่สมาชิกมีหุ้นหรือเงินฝากอยู่ในสภกรณ์แห่งนี้ อาจให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกผู้นั้นได้ไม่เกินร้อยละ ๙๐ ของค่าหุ้นหรือเงินฝากสภกรณ์ที่ใช้เป็นหลักประกัน แต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒ เรื่อง อัตราดอกเบี้ย สภกรณ์จะประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป โดยไม่เกินอัตราที่กฎหมายกำหนด (โดยการคิดเป็นรายวันจากเงินต้นคงเหลือ)

ข้อ ๓ เรื่อง หลักประกันเงินกู้สามัญ

การค้ำประกันด้วยบุคคลต้องเป็นบุคลากรประจำ และยังมีอายุการทำงานคงเหลือไม่น้อยกว่าระยะเวลา

ผ่อนชำระเงินกู้

- |                     |             |                   |
|---------------------|-------------|-------------------|
| ๑. วงเงินกู้ไม่เกิน | ๕๐๐,๐๐๐ บาท | ผู้ค้ำประกัน ๑ คน |
| ๒. วงเงินกู้เกิน    | ๕๐๐,๐๐๐ บาท | ผู้ค้ำประกัน ๒ คน |

ข้อ ๔ เรื่อง ประกันชีวิตสำหรับสินเชื่อเงินกู้

สมาชิกต้องทำประกันชีวิตสำหรับสินเชื่อเงินกู้ (ประเภทชำระเบี้ยประกันภัยครั้งเดียว) ไม่น้อยกว่า ๘๐% ของวงเงินกู้ ตามประกาศสหกรณ์ฯ เรื่อง หลักเกณฑ์ประกันชีวิตสำหรับสินเชื่อเงินกู้

(กรณีที่บริษัทประกันภัยไม่อนุมัติเรื่องประกันชีวิต คณะกรรมการดำเนินการจะต้องนำเรื่องหุ้่นสะสมของผู้กู้และผู้ค้ำประกันมาประกอบในการพิจารณาอนุมัติ)

ข้อ ๕ เรื่อง การจ่ายเงินกู้

๕.๑ สหกรณ์จะจ่ายเงินกู้โดยโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ระบุชื่อบัญชีของผู้กู้เท่านั้น ภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่คณะกรรมการเงินกู้พิจารณาอนุมัติให้กู้

๕.๒ ถ้าสหกรณ์มีเงินทุนที่จะให้กู้ไม่เพียงพอกับคำขอกู้ที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติแล้ว สหกรณ์จะจ่ายเงินกู้ให้แก่ผู้ที่ยื่นเอกสารการกู้ครบถ้วนตามลำดับก่อน - หลัง

ข้อ ๖ เรื่อง เงื่อนไขและหลักเกณฑ์อื่น ให้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์และดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. ๒๕๖๖ และตามวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๗ เรื่อง เอกสารหลักฐานที่จะต้องนำมาประกอบการพิจารณา

สำหรับผู้กู้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (๒) สำเนาคำสั่งบรรจุแต่งตั้งและสำเนาบัตรบุคลากร
- (๓) กรณี สมาชิกผู้เป็นลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราว แนบสำเนาสัญญาจ้าง
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (๕) เอกสารแสดงรายได้ (สลิปเงินเดือน) ล่าสุด
- (๖) เอกสารการเดินบัญชี (Statement) (ย้อนหลัง ๖ เดือน)
- (๗) สำเนาหน้าสมุดธนาคาร
- (๘) สำเนาเอกสารเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)
- (๙) เอกสารการเปิดบัญชีออมทรัพย์พิเศษ (กรณีที่ยังไม่เปิดแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน)
- (๑๐) สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีสมรส)
- (๑๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรส
- (๑๒) สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส

สำหรับผู้ค้ำประกัน

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- (๒) สำเนาคำสั่งบรรจุแต่งตั้งและสำเนาบัตรบุคลากร
- (๓) กรณี สมาชิกผู้เป็นลูกจ้างประจำ แนบสำเนาสัญญาจ้าง
- (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (๕) เอกสารแสดงรายได้ (สลิปเงินเดือน) ล่าสุด
- (๖) สำเนาเอกสารเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)
- (๗) สำเนาทะเบียนสมรส (กรณีสมรส)
- (๘) สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส
- (๙) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนคู่สมรส

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้ ให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย สมอเนื้อ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย จำกัด